

## INSTRUÇÕES PARA AUTORES

Os Cadernos do Arquivo Municipal publicam textos científicos originais, inéditos e inovadores, no âmbito das Ciências Sociais e Humanas. Sempre que possível, devem ser utilizadas fontes do Arquivo Municipal de Lisboa (AML). Podem ser ainda submetidos textos de divulgação para publicação na *Varia*, com documentação do AML, não sujeitos a revisão científica, bem como recensões críticas.

### 1. SUBMISSÃO DE ARTIGOS

Os textos devem ser originais e as partes provenientes de outros trabalhos devem ser devidamente referenciadas (ver Declaração de Ética e Boas Práticas [aqui](#)).

Na submissão deve ser indicada a secção a que se destinam os textos: Dossier Temático, Artigos, *Varia* ou Recensões Críticas.

Só serão aceites propostas submetidas através do modelo pré-formatado (descarregar [aqui](#)), enviado para [am.cadernos@cm-lisboa.pt](mailto:am.cadernos@cm-lisboa.pt).

**Línguas** português (segundo o novo acordo ortográfico), castelhano, francês ou inglês.

**Tamanho** limite de 10000 palavras, incluindo notas de rodapé e referências bibliográficas.

**Título, resumo e palavras-chave** na língua do texto, em inglês e em português. Resumo com o máximo de 150 palavras e até 5 palavras-chave.

**Autores** nome completo sem abreviaturas, ORCID, enquadramento institucional e endereço eletrónico.

### Citações de estudos e de fontes impressas no texto

- Segundo Neves (2020), ou (Neves, 2020), quando se reporta a uma obra ou aspeto da mesma em geral;
- Segundo Almeida (2020, p. 24-26), ou (Almeida, 2020, p. 24-26), quando se refere a um aspeto em concreto ou se faz uma citação;
- Segundo Coutinho (2020a, 2020b), ou (Coutinho, 2020a, 2020b), quando se cita mais do que uma obra do autor publicada no mesmo ano;
- Segundo Hoffmann e McPhee (2018), ou (Hoffmann, McPhee, 2018), quando se refere a uma obra com dois ou três autores;
- Segundo Plant e outros (2017), ou (Plant et al., 2017), quando se citam obras com mais do que três autores.

### Citações de fontes manuscritas em nota de rodapé.

**Referências bibliográficas** lista, no final do artigo, das referências citadas, divididas entre fontes impressas e estudos, de acordo com a Norma Portuguesa 405 1-4:

- SILVA, António Delgado da – *Collecção da Legislação Portuguesa desde a última Compilação das Ordenações*. Lisboa: Typografia Maigrense, 1828-1844. 6 vol.
- LEFEBVRE, H. – *The production of space*. Maiden: Blackwell Publishing, 2007.
- ZOZAYA-MONTES, María – Ciudad burguesa acéfala: esculturas fuera del plano nacionalizador y bustos que encarnan asociados en los espacios de sociabilidad de Évora, 1800-1930. In RAMÍREZ SÁNCHEZ, Manuel; RODRÍGUEZ HERRERA, Gregorio, coord. – *Centros periféricos, confluencia, empoderamiento e innovación en humanidades*. Vigo: Ed. Academia del Hispanismo, 2018. p. 151-174.
- GIULIANO, Frédéric – La référence en archives au XXI siècle: l’impact du numérique sur le travail de référencier: état des lieux. *Archives*. Québec: Association des Archivistes. V. 43 N° 1 (2011-2012), p. 3-18.
- LEAL, Joana Cunha – *Arquitectura privada: política e factos urbanos em Lisboa: da cidade pombalina à cidade liberal*. Lisboa: [s.n.], 2005. Tese de doutoramento, Universidade Nova de Lisboa.

Informações que identifiquem o(s) autor(es), do artigo como auto-citações ou referências a trabalhos anteriores, devem ser feitas de forma impessoal.

**Imagens** máximo de 10, podendo este limite ser alterado pelo Conselho Editorial. Todas as imagens, tabelas e gráficos, numerados sequencialmente, com legenda

associada (exemplo: Planta referente a uma intervenção realizada em 1907, por um dos últimos descendentes do barão de Porto Covo. Arquivo Municipal de Lisboa, Obra Nº 525, Processo nº 3243/1ª REP/PG/1907, p. 2) e menção do local exato a inserir no texto. As imagens que pertencem ao acervo do AML podem ser utilizadas conforme disponíveis no respetivo *website*. As que não fazem parte deste acervo deverão ser entregues em ficheiros autónomos (em formato jpeg ou tiff).

## 2. SUBMISSÃO DE RECENSÕES

Aceitam-se resenhas de publicações recentes, até 2000 palavras, devendo seguir as indicações destas Instruções.

## 3. SELEÇÃO E PUBLICAÇÃO

Os textos submetidos são examinados pelo Conselho Editorial e pela coordenação científica, considerando a sua originalidade, relevância e qualidade, bem como o cumprimento dos requisitos formais e temáticos. Os que não observem estes critérios não são aceites para publicação. Cada artigo é depois enviado a dois revisores externos que asseguram o processo de dupla revisão anónima por pares (*double-blind peer review*). Se necessário, será pedido parecer a um terceiro revisor. De acordo com os pareceres recebidos, pode ser solicitado aos autores que adotem as propostas neles constantes ou, no limite, o texto pode ser recusado.

O processo de arbitragem tem a duração de três meses e o seu resultado, inapelável em todos os casos, é comunicado ao(s) autor(es) no prazo máximo de seis meses.

O Conselho Editorial reserva-se o direito de uniformizar as referências bibliográficas de acordo com a NP 405, assim como de proceder a modificações formais indispensáveis, desde que o sentido do texto não seja alterado.

O prazo de publicação dos artigos é de 12 meses. A cada autor será enviado o respetivo artigo (em formato pdf).

## 4. POLÍTICA DE ACESSO E COPYRIGHT

Os leitores podem ler, descarregar, imprimir, disponibilizar em plataformas institucionais ou pessoais e referenciar os artigos sem autorização prévia da revista ou dos autores, desde que seja mencionada a autoria e onde foram publicados. A aceitação de um artigo pressupõe a transmissão dos direitos de publicação do autor para o editor da revista (ver anexo 1).

A obtenção dos direitos de publicação das imagens utilizadas nos artigos, ou de outro material cativo de direitos (autorais, patrimoniais, etc.), que não forem do acervo do AML, é da exclusiva responsabilidade dos autores e só serão publicados mediante a apresentação de comprovativo da autorização de publicação. Os Cadernos do Arquivo Municipal reservam-se o direito de publicar, reproduzir e divulgar os artigos no *website* do Arquivo Municipal de Lisboa, em repositórios e diretórios de acesso aberto.

A revista Cadernos do Arquivo Municipal adota a licença Creative Commons CC BY-NC 4.0.



### Contactos

Arquivo Municipal de Lisboa  
Rua B ao Bairro da Liberdade, lote 3 a 6  
1070-017 Lisboa, Portugal  
am.cadernos@cm-lisboa.pt



arquivomunicipal de lisboa





**CONDIÇÕES DE PUBLICAÇÃO**  
**DECLARAÇÃO DE ACEITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO E TRANSMISSÃO DE DIREITOS PARA PUBLICAÇÃO**

O presente documento constitui-se como anexo fundamental à submissão de quaisquer textos para apreciação e eventual publicação na revista **Cadernos do Arquivo Municipal**, e tem de ser assinado pelo(s) autore(s) abaixo identificado(s), que toma(m) conhecimento das seguintes condições de publicação, aceitando-as sem reservas.

- 1) O artigo deve ser original, não estar previamente publicado ou submetido simultaneamente a outra revista.
- 2) O(s) autor(es) assume(m)-se como responsável(eis) por toda a informação constante no texto.
- 3) A obtenção de autorizações de qualquer tipo de reproduções é da inteira responsabilidade do(s) autor(es), que deve(m) enviar para esta revista.
- 4) O(s) autor(es) toma(m) conhecimento de que todos os manuscritos submetidos serão objeto de um rastreio de plágio.
- 5) Os direitos de autor são regidos pela licença Creative Commons Attribution CC BY-NC 4.0, descrita em <https://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/>, que permite partilhar e adaptar o texto, desde que se atribua corretamente a sua autoria, bem como o local onde foi publicado, mantendo o(s) autor(es) como detentor(es) desses direitos.
- 6) O(s) autor(es) autoriza(m) a publicação e transmissão dos direitos de publicação do artigo abaixo mencionado, para o editor dos **Cadernos do Arquivo Municipal**.

Título do artigo

Assinatura(s) do(s) autor(es)

Data